



MITARBEITER HR ADMINISTRATION & CONTROLLING (M/W)

Bei Peek & Cloppenburg vereinen wir vieles, was man so nicht unbedingt erwartet: Wir sind nicht nur Modehändler, sondern leisten von Design und Produktion unserer Eigenmarken bis zur Warenpräsentation alles selbst. In 119 P&C-Verkaufshäusern und unseren Unternehmenszentralen in Düsseldorf und Wien geben 17.800 Mitarbeiter verschiedenster Fachrichtungen jeden Tag ihr Bestes - und das für Märkte in 15 Ländern. Dadurch erwarten Sie bei uns eine besondere Vielfalt und sicher auch neue persönliche Herausforderungen.

FÜR UNSERE ZENTRALE IN DÜSSELDORF SUCHEN WIR AB SOFORT EINEN MITARBEITER (M/W) FÜR DEN BEREICH HR CONTROLLING ZUR BESCHÄFTIGUNG IN VOLLZEIT.

WAS SIE ERWARTET

- Zentraler Ansprechpartner für die Verkaufshäuser und dezentralen Gesellschaften aus Deutschland, Österreich und Osteuropa
- Bearbeitung und Koordination von Vertrags- und Beschäftigungsstrukturen
- Prüfung der Einhaltung von vertragsrechtlichen und unternehmensinternen Vorgaben
- Erstellung von Ad-hoc-Auswertungen, Monats-, Quartals- und Jahresberichten, Aufstellung der Personalkennzahlen
- Beratung zu relevanten Fragestellungen in Bezug auf die Ausgabe von Arbeitsverträgen oder Budgets
- Direkter Kontakt zu den Geschäftsleitungen der Verkaufshäuser sowie den Fachbereichen der Zentralverwaltung

WAS SIE MITBRINGEN

- Erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium oder adäquate kaufmännische Ausbildung
- Erste Berufserfahrung im Bereich (HR-)Controlling oder relevante Praktika
- Hohe Dienstleistungsorientierung und ausgeprägtes analytisches Denkvermögen
- Souveränes Auftreten, Kommunikationsgeschick und Durchsetzungsstärke
- Engagement, Teamfähigkeit sowie eine eigenständige, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Professioneller Umgang mit MS-Office, gute Englischkenntnisse, Erfahrung mit SAP HCM ist vorteilhaft

BENEFITS




- Fort- und Weiterbildungen
- Kultur- und Sportangebote
- Firmenticket und Personalrabatt

HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres möglichen Einstiegstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung online unter:

**Peek & Cloppenburg KG, HR People & Talent Management,
Bettina Wolters, Berliner Allee 2, 40212 Düsseldorf**

Jetzt online bewerben

www.facebook.com/peekcloppenburgkarriere 
www.youtube.com/user/puckkarriere 
karriereblog.peek-cloppenburg.de 

Peek & Cloppenburg