

Discover your Opportunities at Allianz

Praktikum (m/w) im strategischen Personalmanagement

Die Allianz ist das Zuhause für alle, die sich trauen – ein Arbeitgeber, der seinen Mitarbeitern den Raum bietet, sich zu entfalten und dadurch unsere weltweite Marktführerschaft aktiv mitzugestalten. Die Allianz kümmert sich aufrichtig um Menschen, sowohl um 85 Millionen Privat- und Firmenkunden als auch um mehr als 142.000 Mitarbeiter. Die Allianz fördert eine Unternehmenskultur, die ihre Mitarbeiter befähigt, gemeinsam Großes zu erschaffen, Höchstleistungen zu erzielen, neue Wege zu gehen und die Branche herauszufordern. Wir streben danach, der vertraute Partner an der Seite unserer Kunden zu sein und ihnen das Vertrauen zu geben, den nächsten Schritt zu wagen. Trauen Sie sich, und werden Sie Teil der Allianz Gruppe.

Digitalisierung und die Aussicht auf Wachstumsmöglichkeiten durch eine Strategie der "durchgängigen Digitalisierung" gehören zu den wesentlichen Stärken der Gruppe. Allianz Managed Operations & Services (AMOS) ist der Haupttreiber der Transformation der Allianz in eine digitale Gruppe - ein Bestreben, dem sich fast 7.500 AMOS Mitarbeiter weltweit verpflichtet haben. Die AMOS stützt die Gruppe mit den führenden digitalen Lösungen der Branche aus und macht damit die Allianz jederzeit für ihre Kunden erreichbar. Bei der AMOS ist Innovation nicht nur ein Schlagwort, sondern vielmehr fest im täglichen Geschäft verankert.

Stellenprofil

Aufgaben

- Sie gewinnen tiefe Einblicke in verschiedene Bereiche der strategischen Personalarbeit und -betreuung
- Sie arbeiten eigenständig, mit einem hohen Maß an Verantwortung und eigenem Handlungsspielraum in einem jungen, innovativen Team
- Sie übernehmen eigenverantwortlich HR-Projekte und setzen diese um
- Sie übernehmen, optimieren und koordinieren selbstständig die Durchführung der Kernprozesse im Bewerbermanagement
- Sie übernehmen als vollwertiges Teammitglied sowohl Aufgaben des Tagesgeschäfts als auch konzeptionell strategische Tätigkeiten im Bewerbermanagement

Anforderungen/Kenntnisse/Erfahrungen

- Sie befinden sich im fortgeschrittenen Stadium Ihres Hochschulstudiums (z.B. Psychologie oder BWL mit Schwerpunkt Personal) und konnten im besten Falle bereits Erfahrungen in vorangegangenen Praktika sammeln
- Ihre Kommunikationsfähigkeiten sind sowohl in deutscher als auch englischer Sprache stark ausgeprägt
- Sie sind sicher im Umgang mit den gängigen MS Office Programmen

Fähigkeiten und Kompetenzen

- Sie zählen Zuverlässigkeit, Gewissenhaftigkeit, Engagement und Eigeninitiative zu Ihren Kernkompetenzen
- Sie besitzen eine offene Persönlichkeit, haben keine Scheu im Umgang mit Menschen und arbeiten gerne im Team

Zusätzliche Informationen

Referenz Code: AMOS-4504230-4

Startdatum: Ab Juli in Vollzeit (38h/Woche) für mind. 4 Monate

Vergütung: im Bachelorstudium 1.500 €/Monat; im Masterstudium 1.500 €/Monat (auch im Pflichtpraktikum)

Standort: München

Wenn Sie all das in sich sehen und gespannt sind, die Allianz und die spannende Welt des Personalmanagements hautnah zu erleben, dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung!

Senden Sie dazu Ihre Bewerbungsunterlagen, samt eines überzeugenden Anschreibens, Lebenslaufs und entsprechenden Zeugnissen als PDF Datei an unsere Recruiting-Email-Adresse: AllianzTechnology-Recruiting@allianz.com

Bitte teilen Sie uns im Anschreiben mit, wie Sie auf unser Stellenangebot aufmerksam geworden sind

Für uns zählen Ihre Stärken und Erfahrungen. Deshalb ist jeder, unabhängig von sonstigen Merkmalen wie z.B. Geschlecht, Herkunft und Abstammung oder einer eventuellen Behinderung willkommen.

[Apply Online](#)

Allianz Technology SE
München

Opportunities from A-Z

Allianz 